

Factura Pequeño Contribuyente

KASIA LORENA, ENAMORADO PÉREZ

Nit Emisor: 92215394

KASIA LORENA ENAMORADO PÉREZ

ALDEA EL MANZANILLO CARRETERA CHINIQUE Chinique, QUICHE

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A0851861-4DDC-4067-922D-C1801C04AA7E

Serie: A0851861 Número de DTE: 1306280039

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:23:42

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:23:42

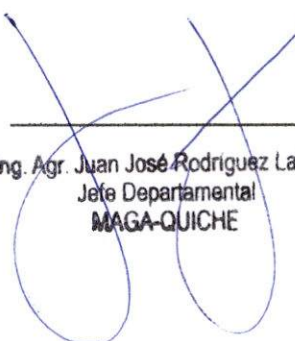
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1414, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-41-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELED				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949
Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A0851861, número de DTE 1306280039 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Kasia Lorena Enamorado Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1414 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-41-2024. Conste. Quiché, 31 de agosto de 2024.




(f) 
Kasia Lorena Enamorado Pérez
DPI: 3340 94216 1804

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHE



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722495593419	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 12:59 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:23:42		
Emisor:	92215394		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	KASIA LORENA ENAMORADO PÉREZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	A0851861-4DDC-4067-922D-C1801C04AA7E		
Serie:	A0851861		
Número del DTE:	1306280039		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:23:4406:00A08518614DDC4067922DC1801C04AA7E		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:59:52		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 01:00:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92215394
NOMBRE	KASIA LORENA, ENAMORADO PÉREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1414	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-41-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kasia Lorena Enamorado Pérez	
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00	
Prestados en:		Sede Departamental Quiché	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la implementación de 3 huertos familiares con hortalizas de tomate, repollo, brócoli y coliflor en CADER Cacabal III y Tizatal y 1 huerto comunitario en CADER Juvenil Tapezquillo II para promover la alimentación comunitaria. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la realización de 3 demostraciones de alimentos nutritivos: atol de maní, chow mein de protémás y tortillas de color (utilizando remolacha) en CADER Tapezquillo II 11, CADER Choaxán I 15 y CADER Choaxán II 25, siendo un total de 51 beneficiados para promover la alimentación comunitaria. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la participación de las familias a través de visitas para la transformación de alimentos nutritivos con la cosecha de sus huertos familiares a integrantes de CADER 	100%	Finalizado

	<p>Tizatal, siendo un total de 16 familias, promoviendo la alimentación saludable en las familias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en capacitaciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional enfocado en la Olla Nutricional de Guatemala en CADER de Buena Tierra 8, Tizatal 22, Choaxán I 15 y Choaxán II 25 siendo un total de 70 integrante para promover una alimentación saludable en las familias. 	100%	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el seguimiento de los niños con DA al CAP en capacitar a las madres de familia en temas de alimentación nutritiva de la comunidad Ximbaxuc II, Manzanillo I, Madron y Potrero Viejo del municipio de Chinique y elaboración de recetas que promueva una alimentación completa y variada, siendo un total de 4 madres de familia. 	100%	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en los planes municipales en brindar asistencia técnica a estudiantes de la escuela de Educación Primaria en la reforestación de arbolitos en apoyo a la COMUNSAN en la comunidad de Ximbaxuc II. • Apoyé técnicamente en los planes municipales para brindar asistencia técnica a integrantes de los CADER en el monitoreo de aboneras orgánicas en las comunidades de Manzanillo 1, Tizatal y Madron 1, siendo un total de 3 familias. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en la elaboración de 4 planificaciones semanales de actividades a ejecutar. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

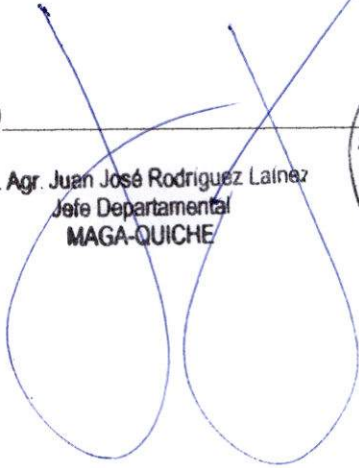
Atentamente,

(f)


Kasia Lorena Enamorado Pérez
DPI: 3340 94216 1804
Celular: 4185 2341

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHE



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1414
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-41-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kasia Lorena Enamorado Pérez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la realización de 6 demostraciones de alimentos para promover la alimentación comunitaria con productos locales (verduras) mediante 11 visitas a diferentes CADER, para la adopción de menús nutritivos como: jalea de zanahoria, remolacha y tomate, pollo horneado, pollo encebollado y pollo en crema en las comunidades de: Potrero Viejo, Buena Tierra, Agua Tibia II, Tizatal, Manzanillo I, Parraxquin, Choaxán II beneficiando a 146 integrantes. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé técnicamente en brindar asistencia técnica sobre el buen manejo de los cultivos para promover la alimentación comunitaria; de los cultivos de tomate, brócoli, repollo, y cebolla y una planificación adecuada de fertilización en los CADER 	100%	Finalizado

	<p>de Manzanillo, Parraxquin y Tapezquillo beneficiando a 21 integrantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la implantación de 16 huertos familiares con hortalizas de repollo, brócoli y tomate en CADER Parraxquin, Tizatal y Las Vigas Sector Celcel, para promover la alimentación comunitaria. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la participación activa de las familias a través de capacitaciones sobre mejoramiento de viviendas enfocado en dos ejes; paredes saludables y separación de ambientes priorizando la práctica de encalado de cocina en los CADER de Cacabal III, Choaxán II, Manzanillo I, Agua Tibia II, Buena Tierra, Choaxán I, Tapezquillo, Las Vigas, Potrero Viejo, Parraxquin y Madron 15, siendo un total de 187 integrantes y 13 encalados de cocina. • Apoyé en la participación activa de las familias a través de asistencia técnica a integrantes de los CADER en la elaboración de aboneras orgánicas lombri-compost en las comunidades de Manzanillo I, Tizatal, Madron, Las Vigas Sector Pocito, Agua Tibia II y Cacabal III 22 siendo un total de 47 familias. • Apoyé en la participación activa de las familias a través de asistencia técnica para la elaboración de abonera Bocashi y capacitación sobre la importancia de las aboneras orgánicas en la agricultura familiar 	100%	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la integración de acciones de fortalecimiento a los integrantes de CADER y en fortalecer sus conocimientos con el tema 	100%	Finalizado

	<p>de higiene en el hogar e inocuidad de alimentos en CADER Las Vigas Sector Pocitos con un total de 10 integrantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoye técnico en la reunión mensual de CONRED para la organización de comisiones con las diferentes instituciones que tienen acciones dentro del municipio de Chinique. • Apoyé en la integración de datos de CADER Juvenil Tapezquillo, actualizando la base de datos con 12 jóvenes. • Apoye en la realización de vacunación aviar en aves de postura en los CADER Buena Tierra, Tizatal, Las Vigas Sector Celet, Las Vigas Sector Pocitos y Choaxán II beneficiando a 11 familias para hacer un total de 1350 aves vacunadas. • Apoye en el seguimiento de capacitaciones sobre el tema de Guía de alimentación nutricional, auxiliada de la mochila azul haciendo uso de la lotería de nutrición en las comunidades de Las Vigas y Buena Tierra con apoyo de SESA Y MIDES beneficiando a 28 integrantes. 	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye en el seguimiento para la elaboración de alimentos nutritivos con la cosecha de huertos familiares orientados a los niños del área rural para evitar bajo peso y que tengan una dieta alimentaria completa, se realizaron 3 demostraciones de alimentos nutritivos: Incaparina con guiso de verduras en las comunidades de Las Vigas, Agua Tibia y Tizatal, beneficiando a 47 integrantes con apoyo de SESAN. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en las jornadas de atención integral de salud y nutrición del CAP en capacitar a madres de familia de la comunidad Ximbaxuc II, Las Vigas, La Puerta, Choaxán II, Tapezquillo y Potrero Viejo del municipio de Chinique sobre alimentación sana y saludable que promueva una alimentación completa y variada, siendo un total de 345 madres de familia. • Apoyé en actividades ejecutadas por la mesa interinstitucional con charlas en centros educativos sobre buenos hábitos de alimentación saludable para llevar un adieta completa y variada en el instituto INBACCOOP y en el Instituto La Puerta a 130 estudiantes. 	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en la elaboración de 32 planificaciones semanales y 8 informes mensual sobre los avances de las actividades realizadas por la AMER y la sede departamental, 8 informes mensuales de capacitaciones y 8 informes correspondiente a los meses de enero a agosto de 2024. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé técnicamente en brindar aportes y coordinaciones para las acciones en una reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN-. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la reunión mensual del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal - COAPEM-. 	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logro el mejoramiento de la salud nutricional por medio de prácticas de preparación de alimentos saludables en los 14 Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural de Chinique.

Se Logró capacitar a 190 familias sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional enfocados en el acceso y disponibilidad de alimentos, con 14 CADER.

Se logró el mejoramiento de la salud nutricional por medio de capacitaciones sobre la Olla Nutricional de Guatemala para una alimentación completa y saludable beneficiando a 150 familias de 13 CADER.

Se logró capacitar a 90 familias sobre aboneras Lombri-compost y Bocashi de los CADER de: Manzanillo, Parraxquín, Cacabal III y Tizatal.


Se logró establecer 46 huertos familiares y un huerto comunitario en los CADER de Parraxquín Tapezquillo y Madrón.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

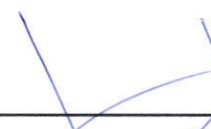
Atentamente,


(f) 
Kasia Lorena Enamorado Pérez
DPI: 3340 94216 1804
Celular: 4185 2341

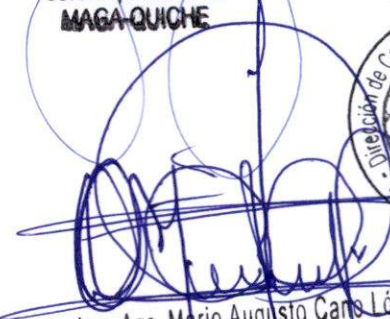
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

